

Általános szerződési feltételek

Jelen dokumentum nem kerül iktatásra (utólag nem hozzáférhető), kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, nem minősül írásbeli szerződésnek, magyar nyelven íródik, magatartási kódexre nem utal.

A weboldal működésével, megrendelési, folyamatával kapcsolatosan felmerülő kérdések esetén az "Ügyfélszolgálat" a megadott elérhetőségén rendelkezésére áll a felhasználók számára.

Jelen Ászf hatálya **Szolgáltató** weblapján <https://www.jancsarpetra.hu/> és aldomainjein történő jogviszonyokra terjed ki.

1. SZOLGÁLTATÓ ADATAINAK FELSOROLÁSA

- Cégnév: Jancsár Petra EV
- Székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 79.
- Postacím: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 79.
- Adószám: 55778282-1-33
- Bankszámlaszám: 10403291 86766783 74571007
- Céggjegyzékszám: (nyilvántartási szám: 55778282702223110)
- Nyilvántartásba vevő hatóság neve: Nemzeti Adó- és Vámhivatal Pest Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága
- Képviselő neve: Jancsár Petra
- Weboldal cím: <https://www.jancsarpetra.hu/>
- E-mail cím: info@jancsarpetra.hu
- Mobilszám: +36 30 539 1000

2. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

2.1. A Szolgáltató által nyújtott mentál-egészségügyi ellátás (nem egészségügyi szolgáltatásként) körében létrejövő szerződés rendelkezései jelen Ászf-ben kerülnek meghatározásra. A szolgáltató jelen Ászf-ben meghatározott tartalomtól eltérő tartalommal nem kíván szerződést kötni az érintett szolgáltatás vonatkozásában.

2.2. Szolgáltató fenntart magának minden jogot a weboldal, annak bármely részlete és az azon megjelenő tartalmak, valamint a weboldal terjesztésének tekintetében. Tilos a weboldalon megjelenő tartalmak, vagy azok bármely részletének letöltése, elektronikus tárolása, feldolgozása és értékesítése a Szolgáltató írásos hozzájárulása nélkül.

2.3. A szolgáltató által nyújtott szolgáltatás megszüntetéséig tart. A szolgáltatást elállás és felmondás útján van lehetőség megszüntetni. Az elállással és a felmondással kapcsolatos részletszabályok a 7. pontban kerülnek rögzítésre.

3. SZOLGÁLTATÁSOK

3.1. A szolgáltatások listája az alábbi linken található: <https://www.jancsarpetra.hu/szolgaltatasok>

3.2. A 3.1. pontban rögzített linken történő szolgáltatás kiválasztása után, az online fizetés teljesítését követően két automatikus válaszüzenet érkezik a felhasználó által megadott e-mail címre. A válaszüzenetekben kerülnek kiküldésre a szolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódó adatok. A megküldött linken keresztül válik elérhetővé a szolgáltató által nyújtott mentál-egészségügyi ellátás (nem egészségügyi szolgáltatásként) a felhasználó számára.

3.3. Szolgáltatást vásárolni csak 18 életévét betöltött természetes személy jogosult.

3.4. A fizetés során felmerülő adatbeviteli hiba javítását a Szolgáltató Ügyfélszolgálat végzi. Az Ügyfélszolgálat az alábbi e-mail címen keresztül érhető el: info@jancsarpetra.hu. A javításról az Ügyfélszolgálat három munkanapon belül gondoskodik.

4. FIZETÉS

4.1. A felhasználó online, bankkártyával fizethet a BARION online rendszerén keresztül, bankkártya adatok a kereskedőhöz nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.” vagy a szolgáltatás igénybevétele után utalással.

4.2. A felhasználó az általa választott szolgáltatás díját előre egy összegben vagy utólag utalással köteles megfizetni a szolgáltató részére.

4.3. A szolgáltatást csak egy természetesen személy jogosult igénybe venni.

4.4. A szolgáltatási díj magába foglalja a szolgáltató által biztosított elektronikus rendszer igénybevétele, használatának és fenntartásának költségét. A felhasználónak a szolgáltatás használatával kapcsolatban további költsége nem merülhet fel.

5. A MEGRENDELÉSEK FELDOLGOZÁSA ÉS TELJESÍTÉS

5.1. A megrendelések feldolgozása a sikeres fizetést követően automatikusan azonnal megtörténik.

6. ELÁLLÁS ÉS FELMONDÁS JOGA

6.1. Szolgáltató felhívja a figyelmet arra, hogy a jelen fejezet rendelkezései kizárólag a fogyasztónak minősülő Megrendelőkre vonatkoznak. A Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 3. pontja szerint fogyasztónak minősül a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy. A 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet értelmében a fogyasztó indoklás nélkül elállhat a vásárlástól a kézhezvételtől (termék átvételétől) számított 14 napon belül, illetőleg szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén a szerződés teljesítése megkezdődésétől számított 14 napon belül felmondhatja a vonatkozó szerződést. **Fogyasztó elállási/felmondási jogát** az erre vonatkozó egyértelmű írásbeli nyilatkozat vagy a hivatkozott Kormányrendelet 2. számú mellékletében található nyilatkozatminta felhasználásával, **kizárólag e-mailben (info@jancsarpetra.hu) gyakorolhatja.** Fogyasztó határidőben gyakorolja elállási/felmondási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejártá előtt elküldi elállási/felmondási nyilatkozatát.

Az elállási/felmondási határidő

a) szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén: „a szerződés megkötésének napjától számított 14 nap elteltével jár le”;

b) termék adásvételére irányuló szerződés esetében: „attól a naptól számított 14 nap elteltével jár le, amelyen Megrendelő vagy a Megrendelő által megjelölt, a fuvarozótól eltérő harmadik személy a terméket átveszi”.

Amennyiben a fogyasztó eláll a szerződéstől vagy felmondja a szerződést, haladéktalanul, de legkésőbb a fogyasztó elállási/felmondási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül Szolgáltató visszatéríti a Megrendelő által megfizetett valamennyi ellenszolgáltatást (díjat). A visszatérítés során az eredeti ügylet során alkalmazott fizetési móddal egyező fizetési módot alkalmazunk, kivéve, ha Megrendelő más fizetési mód igénybevételehez kifejezetten a hozzájárulását adja; e visszatérítési mód alkalmazásából kifolyólag fogyasztót semmilyen többletköltség nem terheli.

Fogyasztó nem gyakorolhatja az elállási jogát az alábbi esetekben sem:

1. Szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatásra irányuló szerződés esetében, ha a szerződésben meghatározott teljesítési határnapot vagy határidőt kötöttek ki (tanfolyamok, konzultációk, tréningek, személyes képzések, stb.);
2. Szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés (képzés, konzultáció) esetében a szolgáltatás egészének teljesítését követően, ha Szolgáltató a teljesítést a Fogyasztó kifejezett, előzetes beleegyezésével a szerződés megkötésétől számított 14 napon belül kezdte meg, és Fogyasztó tudomásul vette, hogy a szolgáltatás egészének teljesítését követően elállási jogát elveszíti;
3. Olyan szolgáltatói szerződés esetében, amelynél Szolgáltató Fogyasztó kifejezett kérésére végez szolgáltatást Fogyasztó számára sürgős ügyben, konzultáció keretében;

Jelen Általános Szerződési Feltétel dokumentum elfogadásával egyidejűleg Fogyasztó hozzájárul a teljesítés megkezdéséhez, továbbá elismeri és tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató általi teljesítés megkezdését követően elveszti elállási jogát a nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális tartalom tekintetében.

Fogyasztó a felmondási jogának gyakorlásával nem visszamenőlegesen, hanem a jövőre nézve szünteti meg a szerződést.

Amennyiben pedig a Fogyasztó kérte, hogy a felmondási határidőn belül kezdődjön meg a szolgáltatás teljesítése, felmondása esetén a Fogyasztó/Megrendelő köteles megtéríteni a Szolgáltató számára a szerződés megszűnésének időpontjáig arányosan teljesített szolgáltatásért járó összeget.

A már teljesített Szolgáltatás (pl konzultáció, tanácsadás, tréning, tanfolyam, workshop stb) díja utólag vissza nem igényelhető.

Felhívjuk a Megrendelő figyelmét, hogy igényérvényesítéséhez szükséges a termék, szolgáltatás vonatkozásában kapott **számla vagy nyugta** megléte, és Szolgáltatónak történő bemutatása az adásvétel megtörténtének beazonosításához és igazolásához.

A fogyasztó és Szolgáltató közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. Rendelet jelenleg a következő címen érhető el:

http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=167547.260043

Az Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU számú irányelve jelenleg a következő címen érhető el: <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2011:304:0064:0088:hu:PDF>

6.2. A felhasználási időszak lejártát követően megszűnik a szolgáltató és a felhasználó között létrejött szerződés.

7. PANASZKEZELÉS RENDJE (FOGYASZTÓNAK MINŐSÜLŐ FELHASZNÁLÓK ESETÉN)

7.1. Szolgáltatással kapcsolatos panaszait az alábbi e-mail címre tudja megküldeni:
info@jancsarpetra.hu

7.2. A szolgáltatással kapcsolatos vita esetén a szolgáltató mindent megtesz a viták békés rendezése érdekében.

7.3. Vita esetén a felhasználónak lehetősége van a békéltető testület ingyenes eljárásának igénybevételére. Tájékoztatjuk, hogy a szolgáltatóval szemben a Pest Vármegyei Békéltető Testület (székhelye: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. IV. em. 2. ajtó) eljárását tudja igénybe venni. A békéltető testület eljárásával kapcsolatban tájékoztatjuk, hogy a szolgáltató a békéltető testület döntését nem ismeri el kötelező erejűnek.

8. ADATVÉDELEM

A weboldal adatkezelési tájékoztatója elérhető a következő oldalon: <https://jancsarpetra.hu>